PATVIRTINTA
VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos
direktorės Džiuljetos Gečienės
įsakymu Nr. V4-17, 2025 m. balandžio 30 d.

VšĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos (toliau Gimnazija) 2025 metų veiklos planas (toliau – Planas) atitinka valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją, strateginius mokyklos planus, švietimo būklę ir Gimnazijos bendruomenės poreikius. Mokyklos planas nustato metinius Gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones tikslams įgyvendinti. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, krikščioniškas vertybes atitinkančias visuomenės reikmes, tenkinti Klaipėdos miesto bendruomenės narių ugdymo ir ugdymosi poreikius bei racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Gimnazijos 2025 metų veiklos planas parengtas atsižvelgus į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“ švietimo srities nuostatas, 2025 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. M-1066 („Veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą; sąlygų mokinių sveikatos stiprinimui sudarymas / gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas; rūkymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo švietimo įstaigose užkardymas, taikant kontrolės stiprinimo ir kitas prevencines priemones; mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą“), Gimnazijos 2025–2027 m. strateginiu veiklos planu bei Klaipėdos miesto savivaldybės misija („Teikti miesto bendruomenei kokybiškas paslaugas, atitinkančias suinteresuotų šalių išreikštus poreikius ir lūkesčius“).

Planą įgyvendins gimnazijos administracija, pedagogai, specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

Plane vartojami sutrumpinimai: pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP, valstybiniai brandos egzaminai – VBE, mokykliniai brandos egzaminai – MBE, vaiko gerovės komisija – VGK, švietimo pagalbos specialistai – ŠPS, veiklos vertinimas pagal stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes – veiklos vertinimas pagal SSGG.

II SKYRIUS
VšĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS

Gimnazijos vizija – doras, atsakingas, kūrybiškas ir gebantis kritiškai mąstyti absolventas.

Gimnazijos misija – kiekvienam mokiniui pagal jo galimybes suteikti gerą akademinį išsilavinimą, paremtą krikščioniškomis vertybėmis.

Gimnazijos vertybės – meilė, asmens ir tikėjimo laisvė, teisingumas, pagarba kiekvienam, nesilyginimas ir nesivaržymas, svetingumas. Vertybių pagrindas – Biblija.

.

III SKYRIUS
VšĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS REZULTATAI IR ANALIZĖ

Gimnazija - privati mokykla, kurioje mokosi Klaipėdos miesto ir rajono akademinių ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Gimnazijoje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos. 2024-10-01 duomenimis, gimnazijoje buvo sukomplektuota 13 klasių ir 2 ikimokyklinio ugdymo grupės, iš viso 215 ugdytinių. Ugdymo programas įgyvendino 39 (34,5 etato) pedagoginiai darbuotojai. 2024-10-01 duomenimis, Gimnazijoje dirbo 9 metodininko ir 10 vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją

įgiję mokytojai. Mokinių socialinę, psichologinę, pedagoginę pagalbą užtikrino 3 švietimo pagalbos specialistai ir 6 mokytojai padėjėjai. Gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrino 16 nepedagoginių darbuotojų (13,16 etato).

2024 metais gimnazijos bendruomenė siekė įgyvendinti šiuos strateginius tikslus: kokybišką išsilavinimą pagal kiekvieno galimybes; Gimnazijos tradicijų ir vertybių puoselėjimą; Gimnazijos plėtros ir ugdymo bazės gerinimą. Siekiant strateginių tikslų buvo numatyti 2024 metų prioritetai: mokinių ugdymo(si) kokybės veiksmingumas; atnaujinto ugdymo turinio diegimas; krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas.

Pedagogų tarybos veikla. Pedagogų tarybos pagrindinė užduotis – spręsti mokytojų profesinius ir bendruosius ugdymo(si) klausimus. Per 2024 metus buvo organizuoti 5 pedagogų tarybos posėdžiai. Posėdžių metu buvo nagrinėjamos strateginio plano įgyvendinimo priemonės; analizuojami mokinių pažangumo klausimai; aptariami trimestrų ir pusmečių rezultatai; pristatoma individualių ir trišalių susirinkimų nauda (remiantis mokytojų nuomone); aptariami vidaus audito organizavimo rezultatai; analizuojami gimnazijos metodinių grupių veiklos rezultatai. Posėdžių metu nemažas dėmesys buvo skiriamas mokinių lankomumo, pažangumo, elgesio ir drausmės klausimams aptarti.

Metodinės tarybos pirmininkas ir veikla. Metodinės tarybos pirmininke 2024 metų pavasarį tapo lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė Deimantė Rutkauskaitė.

Pagrindiniai 2024 metų Metodinės tarybos tikslai buvo šie: atnaujintų bendrųjų programų įsisavinimas; gerosios pedagoginės patirties sklaida; projektinių darbų atlikimo kokybės gerinimas; individualios pažangos matavimo priemonės ir jų įgyvendinimas.

Metodinės veiklos klausimai per 2024 metus buvo nagrinėjami aštuoniuose Metodinės tarybos susirinkimuose. Posėdžių metu buvo aptariami 2025 metų Gimnazijos veiklos tikslai, uždaviniai ir prioritetai; pristatomos metodinių grupių veiklos ataskaitos; buvo diskutuojami ir formuluojami kai kurie Mokytojų tarybos darbotvarkės klausimai; analizuojami mokinių projektinės veiklos rezultatyvumo ir kokybės klausimai; analizuojami ir teikiami siūlymai Gimnazijos veiklos dokumentų atnaujinimui; aptariami mokytojų profesinio tobulėjimo klausimai, priemonės; analizuojami žiemos ir pavasario sesijų rezultatai; aptariami Gimnazijos vidaus audito klausimai; analizuojamos Gimnazijos metodinio darbo stipriosios ir silpnosios pusės.

Metodinių grupių veikla. 2024 m. Gimnazijoje veiklą vykdė keturios metodinės grupės: ikimokyklinio ir pradinio ugdymo; menų ir kūno kultūros mokslų; humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų; gamtos ir tiksliųjų mokslų (žr. 1 lentelę). Visų Metodinių grupių veikloje dalyvavo 31 Gimnazijos pedagogas.

1 lentelė

Metodinių grupių pavadinimai, narių skaičius, pirmininkai

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Mokytojų skaičius grupėje	Pirmininkas
1.	Ikimokyklinio – pradinio ugdymo	5	M. Levinger
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	5	L. Butkevičienė
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	14	D. Rutkauskaite
4.	Gamtos ir tiksliųjų mokslų	7	E. Vinkler iki 2024-04-03 I. Vitkevičiūtė - Jakučiūnienė nuo 2024-09-02
	Iš viso:	31	

Integruotos, atviros ir netradicinės pamokos. Mokytojai sėkmingai vedė netradicines pamokas, ieškojo būdų paįvairinti mokymąsi ir jį susieti su praktiniu pažinimu, siekė tarpdalykinės integracijos tobulinimo. Nemažas dėmesys buvo skiriamas įvairių metodų taikymui pamokose. Gimnazijos mokytojai nemažą dėmesį skyrė netradicinių pamokų organizavimui: pasirenkamos kitos erdvės, daug dėmesio buvo skiriama kultūriniam bei socialiniam pažinimui. Galima pastebėti, kad netradicinės pamokos mokytojų yra labai vertinamos ir sėkmingai naudojamos (ypač pradinių klasių mokytojų) mokinių kūrybinio ir kritinio mąstymo ugdymui.

2 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad iš viso buvo suorganizuotos 156 kito tipo pamokos. Didžiausią dėmesį mokytojai skyrė netradiciniam ugdymui – 108 pamokos per metus (ikimokyklinio - pradinio ugdymo metodinė grupė šio tipo pamokų suorganizavo daugiausiai – 59 pamokas), taip pat mokytojai dėmesį skyrė ir dalykų integracijai – grynųjų integruotų pamokų buvo vesta 29, taip pat buvo vesta netradicinių – integruotų (13 pamokų). Tiek netradicinių, tiek integruotų pamokų metu mokiniai lankėsi muziejuose, kuriuose jų laukė edukacijos, vyko į ekskursijas, kurių metu buvo integruojamas netradicinis ugdymas, vesta pačių mokytojų organizuotų pamokų kitose erdvėse.

2 lentelė

2024 metų Metodinių grupių narių vestos (nevestos) atviros, integruotos, netradicinės, netradicinės integruotos bei stebėsenos pamokos

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Atviros pamokos	Integruotos pamokos	Netradicinės pamokos	Netradicinės integruotos	Stebėsenos
1.	Ikimokyklinio - pradinio ugdymo	0	17	59	2	0
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	0	7	13	8	4
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	0	4	34	2	2
4.	Gamtos ir tiksliųjų mokslų	0	1	2	1	0
	Iš viso:	0	29	108	13	6

Nors netradicinis ir integruotas ugdymas yra vykdomas, tačiau nepavyksta suorganizuoti atviro tipo pamokų, kurių metu mokytojai dalintųsi su kolegomis sukaupta patirtimi, taikomais ugdymo metodais ar pristatytų savo metodiką, kuri galėtų būti taikoma ir kitų pamokų metu. Todėl 2025 metams Metodinė taryba kelia uždavinį – skatinti Metodinių grupių narius dalintis savo sukaupta patirtimi su kolegomis bei pristatyti savo taikomus metodus pamokose.

Mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose ir kituose renginiuose. Gimnazijos mokiniai 2024 metais sudalyvavo 29 konkursuose ir olimpiadose (žr. 3 lentelę). Iš 3 lentelėje pateiktų duomenų matome, kad mokiniai dalyvavo 17-oje konkursų ir 12-oje olimpiadų. Prizines vietas (1–3 vietos) Gimnazijos mokiniai laimėjo 11-oje konkursų ir olimpiadų.

3 lentelė

Mokinių dalyvavimo konkursuose, olimpiadose ir kituose renginiuose skaičiai

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Konkursai	Olimpiados	Prizinės vietos
1.	Ikimokyklinio - pradinio ugdymo	9	3	4
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	2	1	1
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	4	5	4
4.	Gamtos ir tiksliųjų mokslų	2	3	2
	Iš viso:	17	12	11

Be konkursų ir olimpiadų 2024 metais Gimnazijos mokiniai dalyvavo ir konferencijose: I g. klasės mokinys M. Budrys 2024 metų kovo 20 dieną Valstybinėje Jūrų uosto direkcijoje Žemės dienai paminėti skirtoje konferencijoje „Baltijos jūra – mūsų turtas ir rūpestis“ skaitė pranešimą „Šiukšlinimas – mirtina grėsmė jūros gyvūnams“ (mokytoja G. Suleimanova). 2024 metų balandžio 23 dieną 4 klasės mokiniai U. Balsys ir A. Pociūtė nuotolinėje respublikinėje mokinių teorinėje – praktinėje konferencijoje „Vaiko sveika gyvensena šiandien – galimybės ir perspektyvos“ skaitė savo parengtus pranešimus. U. Balsys nominuotas „Įtaigumo“ nominacija (mokytoja A. Kiauzarytė). 2024 metų lapkričio 8 dieną 7 klasės mokinės N. Bajoraitė, M. Simanauskaitė, G. Fabijonavičiūtė, L. Gaubaitė Klaipėdos miesto I. Kanto bibliotekos renginyje „Mėlynoji vaikų konferencija: Baltijos jūros iššūkiai“ taip pat pristatė savo pranešimą *„Plastiko tarša Baltijos jūroje“* (mokytoja I. Dambrauskienė).

Gimnazijoje organizuoti renginiai ir parodos. Įgyvendindamos prioritetus bei išsikeltus tikslus, Metodinės grupės organizavo renginius Gimnazijoje. 4 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad per 2024 metus buvo suorganizuoti 23 renginiai ir 13 parodų. Menų ir kūno kultūros mokslų metodinė grupė organizavo 11 renginių, kurie susiję su koncertais bendruomenei įvairių švenčių proga, taip pat suorganizuota 13 parodų, kurių metu mokinių darbai eksponuoti ne tik Gimnazijos, bet ir miesto erdvėse (mokytoja J. Parnarauskienė). Buvo organizuoti renginiai, skirti raštingumo ir skaitymo skatinimui, ugdantys kūrybiškumą, sportiškumą, jungiantys mokinius į bendruomenes. Su dainuojančiais mokiniais gimnazijai atstovauta ir 5 festivaliuose bei renginiuose mieste (mokytoja L. Butkevičienė).

Menų ir kūno kultūros metodinė grupė (atsakingas asmuo – J. Parnarauskienė) puošė ir mokyklos erdves Mokslo ir žinių dienai, Kalėdų laikotarpiui, taip pat baptistų bendruomenės patalpas Gimnazijos kalėdiniam teatralizuotam koncertui „Žvelki visad vien į Jėzų“, kuris vyko 2024 metų gruodžio 12 dieną.

4 lentelė

Metodinių grupių Organizuoti renginiai ir parodos

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Organizuota	
		Renginiai	Parodos
1.	Ikimokyklinio - pradinio ugdymo	4	-
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	11	13
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	5	-
4.	Gamtos ir tiksliųjų mokslų	3	-
	Iš viso:	23	13

Mokytojų profesinis tobulėjimas, krikščioniškas ugdymas, ERASMUS+ mobilumo programa. Dauguma Gimnazijos mokytojų 2024 metais gana aktyviai dalyvavo įvairiuose seminaruose, mokymuose ir miesto įvairių dalykų metodinių susirinkimų veiklose (žr. 5 lentelę). 2024 metais Metodinių grupių nariai išklausė 99 profesinio tobulėjimo seminarus, konferencijas, paskaitas ir kt., kurie sudarė 728 valandas (2023 metais buvo išklausyti 167 seminarai ir kursai, kurie sudarė 1204,5 valandos). 5 lentelėje galima matyti valandų pasiskirstymą pagal Metodines grupes. Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų metodinė grupė dalyvavo net 39 kvalifikaciniuose renginiuose, kurie sudarė 257 valandas. Šios grupės nariai dalyvavo įvairiuose mokymuose, kurie susiję su atnaujintų programų įgyvendinimu ir kompetencijų ugdymu, taip pat dalyvavo egzaminų vertintojų mokymuose, kurie yra tęstiniai. Svarbu pabrėžti, kad 5 lentelėje nėra pateikiami (neskaičiuojami) įvairūs kursai ir seminarai, kurie neturi oficialių įrodymų (kvalifikacijos pažymėjimų), tačiau jie leido gilinti dalykines ir asmenines kompetencijas, reikalingas pedagogo darbui.

Tačiau tenka konstatuoti, kad ne visi Gimnazijos pedagogai 2024 metais dalyvavo mokytojų profesinio tobulėjimo renginiuose. Todėl Gimnazijos administracija turi sugalvoti priemonės, kurios paskatintų visus pedagogus dalyvauti profesinio tobulėjimo renginiuose.

5 lentelė

2024 metų mokytojų profesinio tobulėjimo suvestinė

Eil. Nr.	Metodinės grupės	Seminarų ir kursų skaičius	Valandų skaičius	Valandos asmeniui	Mokytojų skaičius
1.	Ikimokyklinio - pradinio ugdymo	23	169	33,8	5
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	14	140	28	5
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	39	257	18,35	14
4.	Gamtos ir tiksliųjų mokslų	23	162	23	7
	Iš viso:	99	728	23,48	31

Įgyvendinant vieną iš 2024 metų Gimnazijos prioritetų, t. y. krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas, mokytojai 2024 m. vasario 22-23 d. dalyvavo 2 dienų (16 akademinių valandų) gimnazijos organizuotuose mokymuose „Krikščioniškas ugdymas“, skirtuose visiems gimnazijos mokytojams. Mokymus vedė Tarptautinės krikščioniškų mokyklų asociacijos (MARXO) lektorė I. Žabrovec.

2024 metais Gimnazija įgyvendino ir ERASMUS+ mobilumo programą, kurios metu anglų kalbos mokytojos I. Macytė-Ančerienė ir B. Valaitienė koordinavo moksleivių išvykas į Lenkiją ir Vengriją bei mokytojų išvyką į Austriją. Erasmus+ mobilumo programos, kuri vyko 2024 m. spalio 24-27 d., metu mūsų gimnazijos delegacija lankėsi Austrijoje, Vienoje, ir sėmėsi patirties krikščioniškoje tarptautinėje CAMPUS VIENNA MAYFLOWER mokykloje bei skyrė laiko kultūriniam ir istoriniam pažinimui. Dalyvavo penki Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų metodinės grupės nariai (D. Palabinskaitė – Amosova, K. Kerpė, A. Zamkauskas, E. Kerul ir D. Rutkauskaitė), trys Ikimokyklinio-pradinio ugdymo metodinės grupės narės (M. Levinger, D. Intaitė ir A. Kiauzarytė) ir dvi Menų ir kūno kultūros metodinės grupės narės (L. Butkevičienė ir A. Lyliškienė).

2024 m.m. mokinių Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikros (toliau – PUPP), valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatai.

2024 metų mokinių PUPP rezultatai. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrą atliko 16 Gimnazijos mokinių. Gimnazistai turėjo galimybę savo žinias, gebėjimus ir kompetencijas pasitikrinti iš lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos dalykų. Patenkinamus ir aukštesnius lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimus gavo

100 proc., o matematikos – 75 proc. mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP įvertinimo vidurkis 6,69 balo (Klaipėdos miesto savivaldybės 6,71 balo), matematikos PUPP įvertinimo vidurkis 5,88 balo (Klaipėdos miesto savivaldybės 5,6 balo) (žr. 6 lentelę). Lyginant Gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros PUPP mokinių įvertinimus su Klaipėdos miesto savivaldybės mokinių įvertinimų kontekstu stebima, jog šie rezultatai yra beveik panašūs, o matematikos Gimnazijos mokinių įvertinimai yra šiek tiek aukštesni nei Klaipėdos miesto savivaldybės.

6 lentelė

2024 metų PUPP rezultatai

Mokinių skaičius	Dalykas	Gimnazijos įvertinimų vidurkis	Klaipėdos miesto savivaldybės įvertinimų vidurkis
16	Lietuvių kalba ir literatūra	6,69	6,71
	Matematika	5,88	5,6

2024 metų VBE rezultatai. 7 lentelėje pateikti 2024 metų valstybinių brandos egzaminų rezultatai. Iš viso brandos egzaminus laikė 9 Gimnazijos mokiniai. Analizuojant 2024 metų valstybinių brandos egzaminų rezultatus, galima pastebėti, kad matematikos egzamino neišlaikė 28 proc. mokinių (du mokiniai), biologijos – 33 proc. mokinių (du mokiniai). Tačiau galima pasidžiaugti tuo, jog du mokiniai iš dviejų mokomųjų dalykų (lietuvių kalba ir literatūra bei anglų kalba) surinko aukščiausius įvertinimus (86 – 100). Analizuojant 7 lentelės duomenis taip pat matyti, jog iš šešių dalykų (lietuvių kalba ir literatūra, anglų kalba, matematika, biologija, geografija, fizika) gimnazistai surinko įvertinimus nuo 36 iki 85 balų.

7 lentelė

2024 metų VBE rezultatai

Dalykas	Mokinių skaičius	Laikė valstybinį egzaminą		Įvertinimas balais			
				16 -100	16 - 35	36 - 85	86 - 100
		sk.	%	sk.	sk.	sk.	sk.
Lietuvių kalba ir literatūra	9	9	100	9	6	2	1
Anglų kalba	8	8	100	8	2	5	1
Matematika	9	9	100	7	4	3	0
Biologija	6	6	100	4	3	1	0
Istorija	1	1	100	1	1	0	0
Geografija	2	2	100	2	0	2	0
Fizika	3	3	100	3	1	2	0
Informacinės technologijos	1	1	100	1	1	0	0

2024 – 2025 mokslo metų Gimnazijos mokinių skaičius ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų skaičius. 8 lentelėje pateikti 2024 metų spalio 1 dienos Gimnazijos mokinių ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų skaičiai. Didžiausias mokinių skaičius buvo pagrindinio ugdymo pakopoje. 2024 – 2025 mokslo metais buvo atidarytas ikimokyklinio ugdymo skyrius, į kurį buvo priimta 20 vaikų.

8 lentelė

Gimnazijos ir ikimokyklinio skyriaus mokinių skaičius

Mokslo metai	Ikimokyklinis ugdymas	Priešmokyklinis ugdymas	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ugdymas	Vidurinis ugdymas	Iš viso
2024 – 2025	20	11	64	99	21	215

2024 – 2025 mokslo metais mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokinių grįžusių iš užsienio, mokinių užsieniečių ir jų padėjėjų skaičiai. 9 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius sudaro apie 10 proc. visų Gimnazijoje besimokančių mokinių skaičiaus. Tai rodo, kad Gimnazija vykdė įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo gaires, t. y. integravo ir sudarė palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes, užtikrino švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymosi prieinamumą. Gimnaziją, kaip ugdymo įstaigą, renkasi ir šeimos, kurios nusprendžia grįžti iš emigracijos į Lietuvą ir čia kurti savo ateitį.

9 lentelė

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokinių grįžusių iš užsienio, mokinių užsieniečių ir mokinio padėjėjų skaičiai.

Mokslo metai	Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių	Mokiniai, grįžę iš užsienio	Mokiniai užsieniečiai	Mokinių padėjėjų skaičius
2024 – 2025	20	2	1	6

2024 – 2025 mokslo metų Gimnazijos mokytojų kvalifikacijos rodikliai ir mokytojų skaičius. 10 lentelėje pateikti duomenys apie analizuojamo laikotarpio Gimnazijos mokytojų turimas ir neturimas mokytojų kvalifikacines kategorijas ir bendras Gimnazijoje dirbančių pedagogų skaičius. 2024 metais viena mokytoja įgijo mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją. Per ataskaitinį laikotarpį Gimnazijoje nedirbo nei vienas mokytojas ekspertas. Dėl visuotinio mokytojų trūkumo Gimnazijoje mokytojais dirbo ir asmenys, neturintys mokytojo kvalifikacinės kategorijos.

10 lentelė

Mokytojų kvalifikacijos rodikliai ir bendras mokytojų skaičius

Mokslo metai	Neturi mokytojo kvalifikacijos	Mokytojo kvalifikacija	Vyresniojo mokytojo kvalifikacija	Mokytojo metodininko kvalifikacija	Mokytojo eksperto kvalifikacija	Bendras pedagogų skaičius
2024 – 2025	5	15	10	9	0	39

2024 metų informacinių komunikacinių technologinių priemonių įsigijimas. 11 lentelėje pateikti duomenys apie analizuojamo laikotarpio informacinių komunikacinių technologinių priemonių įsigijimo ir tuo pačiu ugdymo proceso modernizavimo priemonių kontekstą. Per 2024 metų laikotarpį informacinių komunikacinių technologijų priemonių buvo įsigyta už 3843,86 eurų. Visos šios priemonės buvo skirtos mokinių ugdymo turinio modernizavimui ir skaitmeninimui.

11 lentelė

Įsigytų informacinių komunikacinių technologinių priemonių pavadinimai, jų kiekis ir kaina

Metai	Įrangos pavadinimas	Kiekis	Kaina (Eur)
2024	UBIQUITI Professional UniFI 6 PRfo	2	338,96
	IP camera Hikvision dome DS-2CD1047G2-LUF F2.8	2	219,90
	Hikvision NVR DS-7604NXI-K1/4P+ 1TB diskas	1	185,00
	Interaktyvus ekranas SMART MX 65	1	3100,00
		Iš viso:	3843,86

Gimnazijos kabinetų skaičius pagal ugdymo pakopas. 12 lentelėje pateikti duomenys apie Gimnazijoje esančių kabinetų skaičių pagal ugdymo pakopas. 2023 metais Gimnazija nusipirko ir pasistatė dvi lauko modulines klases, kurios iš dalies minimizavo patalpų trūkumą. Gimnazijoje ribotas patalpų kiekis stabdo Gimnazijos plėtrą ir mokinių skaičiaus augimą. Taigi, Gimnazija, norėdama pritraukti daugiau mokinių, turėtų numatyti fizinę Gimnazijos plėtrą, t. y. plėsti patalpų skaičių.

12 lentelė

Gimnazijos kabinetų skaičius pagal ugdymo pakopas

Mokslo metai	Ikimokyklinis ugdymas	Priešmokyklinis ugdymas	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ir vidurinis ugdymas	Iš viso
2024-2025	2	1	4	10	17

IV SKYRIUS
SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

SSGG (stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės) analizė. SSGG analizė yra viena iš strateginio planavimo įrankių, kuriuo siekiama išsiaiškinti gimnazijos stipriąsias ir silpnąsias puses bei nustatyti Gimnazijos strateginio plano vystymo kryptį. SSGG atspindi stiprybes (ką Gimnazija yra pajėgi atlikti), silpnybes (ko Gimnazija negali atlikti), galimybes (potencialiai naudingos sąlygos Gimnazijai) ir grėsmes

(potencialiai nenaudingos sąlygos Gimnazijai). Tokios analizės atlikimas padeda nustatyti silpnybių poveikio mažinimo būdus, išryškinant stipriąsias puses. 13 lentelėje pateikiamos Gimnazijos bendruomenės įvairiuose kontekstuose aptartos ir išdiskutuotos stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės.

13 lentelė

Stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės

Stiprybės	**Silpnybės**
1. Mokykla turi paklausą mieste. 2. Gimnazijos vertybių puoselėjimas per ugdymo procesą, savanorystės projektus ir bendradarbiavimą. 3. Mokymo tęstinumas nuo priešmokyklinės iki 12 klasės. 4. Turtinga technologinė bazė. 5. Bendruomeniškumas. 6. Bendradarbiavimas su panašaus tipo mokyklomis / projektinė veikla per ERASMUS+	1. Mokymo bazei trūksta mokomųjų kabinetų, sporto salės, pagalbinių patalpų. 2. Nedidelė dalis mokytojų turi aukštą kvalifikacinę kategoriją (mokytojo metodininko – 20%). 3. 5 – 12 klasėse nepakankamai organizuojama netradicinių pamokų, veiklų. 4. 5 – 12 klasių mokinių tėvai nepakankamai aktyviai dalyvauja mokyklos bendruomenės veikloje. 5. Nepakankamai aukštas mokinių pažangumo lygis.
Galimybės	**Grėsmės**
1. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas – IT mokymai. 2. Gerosios patirties sklaida (mokymai, seminarai). 3. Gimnazijos fizinės plėtros projektai. 4. Motyvuotų ir gabių mokinių pritraukimas (šeimų skatinimo programa). 5. Mokytojų įsitraukimas į miesto metodinių (dalykininkų) grupių veiklas. 6. Nedidelės klasės sudaro palankias sąlygas mokinių, grįžusių iš užsienio, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, užsieniečių ugdymui.	1. Konkurencinė aplinka. 2. Infliacija šalyje kelia įtampą dėl tėvų mokėjimų ir mokytojų atlyginimų. 3. Mokyklos plėtrą riboja privačių mokyklų neįtraukimas į struktūrinių fondų finansuojamus konkursus. 4. Mokinių žinių spragos ir emocinis nestabilumas, atsiradęs pandeminiu laikotarpiu. 5. Didelis praleidžiamų pamokų skaičius lemia mokinių mokymosi rezultatus.

V SKYRIUS
2025 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2025 metų veiklos prioritetai:

- mokinių pažangos ir pasiekimų planavimas, stebėjimas ir analizė;
- veiksmingas ir optimalus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas pagal Gimnazijos galimybes;
- mokinių saugumo ir sveikatos (fizinės, emocinės, psichologinės) užtikrinimas;
- krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas.

2025 metų veiklos tikslai:

- teikti kokybišką išsilavinimą pagal kiekvieno mokinio galimybes;
- skatinti Gimnazijos tradicijų ir vertybių puoselėjimą;
- užtikrinti Gimnazijos plėtrą ir gerinti ugdymo bazę.

2025 metų veiklos uždaviniai:

- efektyvinti pedagoginę pagalbą mokiniui, orientuotą į mokinio asmenybės puoselėjimą ir nuolatinę individualią pažangą;
- stiprinti mokytojų pasirengimą, įgyvendinant atnaujintas ugdymo programas;
- tobulinti dalykinę kompetenciją organizuojant mokymus ir seminarus, orientuotus į mokinių savarankiško mokymosi ir įsitraukimo skatinimą;
- užtikrinti ir sudaryti sąlygas mokytojų kvalifikacijos kėlimui;
- sukurti gabių mokinių ugdymo sistemą;
- plėtoti bendradarbiavimo ir dalinimosi kultūrą;
- skatinti bendruomenės narių įsitraukimą į Gimnazijos veiklas (mokytojų, mokinių, tėvų);
- organizuoti tėvų švietimą;
- užtikrinti įtraukiojo ugdymo tęstinumą sudarant mokiniui sąlygas mokytis savo tempu ir lygiu;

- diegti krikščioniškas vertybes ugdymo aplinkoje;
- plėtoti vertybinį bendruomenės ugdymą;
- bendradarbiauti su mokyklomis ir organizacijomis, turinčiomis panašias (krikščioniškas ugdymas, mokinių skaičius klasėse ir pan.) tradicijas ir vertybes;
- įgyvendinti pagalbos mokiniui programą;
- gerinti Gimnazijos aplinką ir gausinti Gimnazijos materialinę bazę.

VI SKYRIUS
2025 METŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: KOKYBIŠKAS IŠSILAVINIMAS PAGAL KIEKVIENO GALIMYBES			
Uždaviniai ir *priemonės*	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Atnaujintų Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas			
Atnaujintų vadovėlių įsigijimas	70 proc. mokinių ir mokytojų pagal galimybes bus aprūpinti atnaujinto ugdymo turinio vadovėliais ir priemonėmis.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (bibliotekininkas)	Pagal poreikį ir galimybes (nuolat, kai vadovėliai ir priemonės išleidžiamos).
Mokinių projektinė veikla	90 proc. I gimnazijos klasės mokinių parengs ir sėkmingai apgins projektinius darbus. Bus suorganizuotos mokinių projektinių darbų konferencijos: Pradinių klasių konferencija; 5 – 7 kl. klasių konferencija; 8 – 10 kl. klasių konferencija. Kiekvienas mokytojas per mokslo metus vadovaus ne mažiau kaip dviem mokinių rengiamiems projektiniams darbams.	Projektinių darbų gynimo komisija (pirmininkas) Metodinės tarybos pirmininkas (renginių organizatorius, pedagogai) Metodinės tarybos pirmininkas (metodinių grupių pirmininkai)	2025-05; 2025-05; 2025-06; Per mokslo metus.
Mokytojų dalyvavimas seminaruose ir mokymuose apie atnaujintų ugdymo programų diegimo ir įgyvendinimo galimybes	Kiekvienas mokytojas sudalyvaus bent dviejuose mokomojo dalyko atnaujinto ugdymo programos seminaruose.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (pedagogai)	Pagal organizuojamų seminarų ir mokymų programas ir terminus.
Modernių ir šiuolaikiškai pamokai skirtų mokymo (si) priemonių įsigijimas	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programos aprūpintos pagal švietimo aprūpinimo standartą.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (bibliotekininkas)	Per metus.
2. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas			
Dalykiniai seminarai	Kiekvienas mokytojas sudalyvaus profesinio tobulinimo seminaruose pagal jiems skirtas valandas (ne mažiau kaip 36 val.) ir ne mažiau kaip vieną kartą sudalyvaus miesto konkretaus dalyko metodiniame susirinkime.	Metodinių grupių pirmininkai (pedagogai)	Per metus.
Atviros ir integruotos pamokos	Kiekvienoje klasėje kiekvienas mokytojas praves	Metodinės tarybos pirmininkas (metodinės	Per metus;

	ne mažiau kaip vieną netradicinę pamoką ne gimnazijos erdvėse.	grupės, pedagogai)	
	Mokytojai metodininkai praves ne mažiau kaip po vieną atvirą veiklą (atvirą pamoką / dalykinį renginį / skaitys pranešimą konferencijoje).	Direktorius (metodinė taryba)	2025-01; 2025-02; 2025-03; 2025-04; 2025-05; 2025-10; 2025-11;
	Pedagogai praves bent po vieną integruoto turinio pamoką (fiksuojama mokytojo veiklos ataskaitoje).	Metodinė taryba (pedagogai)	Per metus pagal mokytojų planus iki mokslo metų pabaigos.
Dalyvavimas Mobilumo projektuose	Mokytojai ir klasių auklėtojai (6 – 7 kl.) sudalyvaus Mobilių klasių mainų programoje su Vilniaus krikščionių gimnazija.	Direktorius (klasių auklėtojai, pedagogai)	2025-05;
	6 mokytojų dalykininkų grupė sudalyvaus ERASMUS+ mobilumo programoje.	ERASMUS darbo grupė (pedagogai, mokiniai)	2025-10;
	9 mokiniai ir 1 mokytojas sudalyvaus ERASMUS+ mokinių mobilumo programoje.		2025-09;
	10 mokinių ir 2 mokytojai sudalyvaus ERASMUS+ mokinių mobilumo programoje.		2026-03;
	6 mokiniai ir 1 mokytojas sudalyvaus ERASMUS+ mokinių mobilumo programoje (GLOBUS).		2025-10;
	8 mokiniai ir 3 mokytojai sudalyvaus mokinių mobilumo programoje (GLOBUS) (Gimnazija bus organizatoriai). Dalyviai bus iš Australijos, Vokietijos ir Lenkijos.		2025-10.
Gerosios patirties sklaida	Pedagogai tobulins profesinį meistriškumą, dalindamiesi patirtimi metodiniuose (ar kituose) susirinkimuose pagal parengtą planą.	Metodinės tarybos pirmininkas (metodinių grupių pirmininkai)	Kiekvienas mokytojas vieną kartą per metus pasidalins patirtimi.
3. Bendradarbiavimas su tėvais			
Trišaliai susitikimai (5 – 8 kl.; 9 – 12 kl.)	Bus suorganizuoti trišaliai susirinkimai dėl mokinių ugdymosi pažangos.	Pavaduotojas (socialinis pedagogas, klasių auklėtojai)	2025-01-14 (I g. kl.); 2025-01-15 (II g. kl.); 2025-01-16 (III, IV g. kl.);

			2025-11 (5 – 8 kl.).
Individualūs susitikimai su mokinių tėvais (priešmokyklinė klasė; 1 – 4 pradinio ugdymo klasės)	Per mokslo metus bus suorganizuoti vienas ar du susitikimai su kiekvieno besimokančiojo tėvais.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (priešmokyklinės ir pradinių klasių mokytojai)	Per mokslo metus.
Atvirų durų dienos	Bus suorganizuota bent viena atvirų durų diena.	Pavaduotojas (socialinis pedagogas, klasių auklėtojai, IT specialistas)	2025-04-01 (5–8 kl.); 2025-04-08 (I–IV g. kl.).
Seminarai tėvams	Bus suorganizuotas bent vienas teminis seminaras mokinių tėvams.	Direktorius (socialinis pedagogas, klasių auklėtojai)	2025-03.
Mokinių tėvų aktyvo susirinkimai	Bus suorganizuoti bent trys mokinių tėvų aktyvo susirinkimai.	Direktorius (pedagogai, klasių auklėtojai)	Susirinkimų datos: 2025-06; 2025-08; 2025-12.
4. Įtraukusis ugdymas			
Vaiko gerovės komisija *Švietimo pagalbos specialistų (ŠPS), mokinių padėjėjų susirinkimai*	Vieną kartą per mėnesį bus organizuojami Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Per mėnesį bus suorganizuoti bent trys psichologo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, dvasinio konsultanto pasitariamai.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas (komisijos nariai) Direktorius (ŠPS)	2025-01 – 12; Trys susirinkimai per mėnesį.
5. Gabių vaikų ugdymas			
Ruošimas olimpiadoms, konkursams	Bus skiriamos papildomos valandos (konsultacijos) gabių mokinių ugdymui numatytų mokomųjų dalykų ugdymo plane; Bus sudaryti gabių mokinių ugdymo tvarkaraščiai.	Pavaduotoja ugdymui ir personalui (dalykų mokytojai)	Mokomajam dalykui skiriama bent 1 valanda per dvi savaites; 2025-09
Dalyvavimas mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, konferencijose	Bent 20 mokinių (iš jų bent 5 - 7 mokiniai taps olimpiadų ir konkursų laureatais) iš įvairių mokomųjų dalykų sudalyvaus mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, konferencijose.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (pradinių klasių ir dalykų mokytojai, teatro mokytojas)	Olimpiadų, konkursų tvarkaraščiai skelbiami lapkričio, gruodžio mėn. Mokyklinis skaitovų konkurso turas: 2025-02 (1–4 kl.); Miesto ir respublikiniai konkursai, olimpiados: 2025.01-05 (5–7 kl.; 8, I–IV g. kl.).
Mokinių skatinimo programa	Bus suorganizuota viena tarptautinė (ar nacionalinė) išvyka gerai besimokantiems ir aktyviems mokiniams	Direktorė (metodinių grupių pirmininkai)	2025-03; 2025-06.
Šeimų skatinimo programa	Puikiais ir labai gerais metiniais (5–8 kl., I-IV g. kl. mokinių) vertinimais baigusių mokinių šeimoms bus taikoma 75 proc. nuolaida už mokymą (iki 7 mokinių per mokslo metus).	Direktorė (pavaduotoja ugdymui ir personalui, apskaitininkė)	Įsivertinimas 2025-06, 08.

6. Pagalbos mokiniui programos įgyvendinimas			
Atnaujintas Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo įgyvendinimo įsivertinimas	Mokinių ir jų tėvų apklausose bent 70 procentų respondentų mano, kad švietimo pagalba teikiama mokiniams tinkamai.	Pavaduotojas ugdymui ir personalui (metodinės tarybos primininkas)	2025-03.

Tikslas: GIMNAZIJOS TRADICIJŲ IR VERTYBIŲ PUOSELĖJIMAS			
Uždaviniai ir *priemonės*	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Vertybinis bendruomenės ugdymas			
Vertybių integravimo seminarai mokytojams	Pedagogams bus suorganizuotas bent vienas seminaras krikščioniškųjų vertybių integravimo į ugdymo turinį klausimais; Darbuotojams bus suorganizuotas bent trys susitikimai (seminarai) su kunigu, pastoriumi.	Direktorius (MAPXO, ACSI (Tarptautinė krikščioniškų mokyklų asociacija), pedagogai); Direktorius (tikybos mokytojas)	2025-03; 2025-02, 08, 12.
Krikščioniškos etikos puoselėjimas; *Biblijos skaitymai*	Kiekvieną darbo dieną pedagogai ir mokiniai dalyvaus Švento Rašto skaitymuose ir maldoje; mokiniai turės kartą per savaitę Švento Rašto pagrindų / Įvado į teologiją pamoką.	Direktorius (gimnazijos pastorius, pedagogai)	Pedagogai kiekvieną darbo dieną 8.00 val.; mokiniai pirmos pamokos pradžioje ir pamokų metu (1 kartą per savaitę).
Seminarai tėvams	Bus suorganizuota bent viena paskaita apie krikščioniškų vertybių svarbą ugdymo procese.	Direktorius (mokinių tėvai, bibliotekininkas)	2025-03.
Savanorystės programos mokiniams	8 klasės ir gimnazinių klasių mokiniams bus suorganizuotos penkios savanorystės veiklos Lietuvos organizacijose.	Direktorius (klasių auklėtojai)	2025-04, I sav. (8 kl.); 2025-05, I sav. (I g. kl.); 2025-05, IV sav. (II g. kl.); 2025-10, IV sav. (III g. kl.); 2025-10, III sav. (IV g. kl.).
2. Tradicinių mokyklos renginių organizavimas, gimnazijos leidiniai			
Spektakliai, parodos, koncertai miesto visuomenei	Bus pastatytas vienas spektaklis, kurio aktoriais bus Gimnazijos bendruomenės nariai. Bus suorganizuotos bent trys mokinių tapybos parodos miesto bendruomenei vaikų bibliotekose; Mokiniai individualiai ar grupėse sudalyvaus kaip atlikėjai ne mažiau kaip trijuose organizuojamuose koncertuose;	Teatro mokytojas (kūrybinė grupė) Dailės mokytoja (mokiniai) Muzikos mokytoja (mokiniai)	2025-04; 2025-12; 2025-05; 2025-10; 2025-11; 2025-05; 2025-10; 2025-12;

	Evangelizacinis „Samariečio krepšio“ renginys nepilnamečiams Kauno kalėjime.	Direktorius (mokinių tarybos vadovas)	2025-04.
Staliniai kalendoriai, atvirukai	Bus parengti ir publikuoti Gimnaziją reprezentuojantys leidiniai.	Kūrybinė grupė (mokiniai)	2025-11.
Tradiciniai gimnazijos renginiai	Bus organizuojami bent devyni tradiciniai renginiai, puoselėjantys Gimnazijos tradicijas ir krikščioniškąją kultūrą.	Direktorius (renginių organizatorius, klasių auklėtojai, pedagogai)	2025-02 (rekolekcijos mokytojams Pakutuvėnuose); 2025-03 (Nepriklausomybės dienos šventė); 2025-04 (velykinė akcija „Sukurti geriems darbams“ – pagalba *Jaunimo linijai*); 2025-06 (Mokslo metų užbaigimo šventė (1 – 4 kl.)); 2025-06 (Mokslo metų užbaigimo šventė – stovykla (5 – 8 kl., I – IV g. kl.)); 2025-09-01 (Mokslo metų atidarymo šventė); 2025-09-02,03 (klasių išvykos); 2025-09 (Palapinių šventė); 2025-10-03 (Mokytojų diena); 2025-12 (Kalėdinė šventė bendruomenei).
3. Bendradarbiavimas su panašaus pobūdžio mokyklomis ir organizacijomis			
Nuotoliniai ir kontaktiniai susitikimai	Bus suorganizuotas kontaktinis susitikimas su Latvijos krikščioniškąja mokykla; Bus suorganizuotas nuotolinis susitikimas su Vilniaus krikščionių gimnazija.	Bibliotekininkė (darbo grupė)	2025-06; 2025-08.
Dalyvavimas šalies ir tarptautinėse konferencijose, susitikimuose	Gimnazijos vadovai ir mokytojai sudalyvaus Tarptautinės krikščioniškųjų mokyklų asociacijos (ACSI) organizuojamoje vadovų konferencijoje Budapešte; Gimnazijos vadovai ir mokytojai sudalyvaus Tarptautinės krikščioniškųjų mokyklų asociacijos (ACSI) ir MARXO organizuojamoje vadovų konferencijoje Kijeve.	Direktorius (Erasmus darbo grupė)	2026-04; 2026-05.
Tarptautinių mainų organizavimas	Gimnazijoje bus suorganizuoti vieni tarptautiniai mainai (dalyviai iš Australijos, Vokietijos, Lenkijos)	Direktorius (darbo grupė)	2025-09, 10.

Tikslas: GIMNAZIJOS PLĖTRA IR UGDYMO BAZĖS GERINIMAS			
Uždaviniai ir *priemonės*	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Gerinti gimnazijos aplinką ir gausinti gimnazijos materialinę bazę			
Plėtros projekto (priestato ir salės) parengimas; *Patalpų nuoma ir pritaikymas ikimokykliniam ugdymui (Turgaus g. 35)*	Bus parengtas Gimnazijos plėtros projektas; Toliau veiklą vykdys dvi ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė.	Mokyklos taryba (Direktorius)	2025-10; Per metus.
Priestato statyba (statybos pradžia 2027 metai)	Bus pradėtas statyti keturių mokomųjų klasių priestatas	Mokyklos taryba (Direktorius)	2027-2028 metai.

14 lentelėje pateikiamos 2025 metų Gimnazijos savivaldos institucijų posėdžių tematikos, atliepiančios veiklos plano įgyvendinimo uždavinius ir priemones.

14 lentelė

Gimnazijos savivaldos institucijų posėdžių tematikos, laikas, atsakingi asmenys

Eil. Nr.	Savivaldos institucijų pavadinimai	Posėdžių tema	Laikas	Atsakingas
1.	Gimnazijos taryba	2024 metų veiklos plano įgyvendinimo apžvalga, 2025 metų prioritetų pristatymas.	2025-01	Direktorius
		2024–2025 m. m. įsivertinimas. Idėjos ir pasiūlymai ateinantiems mokslo metams.	2025-08	Direktorius
		Šventinis susitikimas. Sveikinimai ir padėkos.	2025-12	Direktorius
2.	Mokytojų taryba	Pirmojo trimestro mokinių pažangumas ir lankomumas: kiekybinis ir kokybinis įsivertinimas; priemonių, skatinančių mokinių pažangumą, aptarimas ir įgyvendinimas; Gimnazijos 2025 metų prioritetų, tikslų ir uždavinių svarstymas ir tvirtinimas.	2025-01	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Pirmojo pusmečio mokinių pažangumo ir lankomumo apžvalga; Metodinių grupių ir Metodinės tarybos metinių ataskaitų pristatymas ir tvirtinimas; trišalių susirinkimų aptarimas.	2025-02	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Gimnazijos mokytojų veiklos vertinimas (mokinių apklausa); Antrojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas; Pavasario sesijų organizavimo aptarimas; mokinių rašto darbų patikros rezultatų aptarimas.	2025-04	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		2024–2025 m. m. gimnazijos veiklų įsivertinimas; projektinės veiklos gimnazijoje	2025-06	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui

		įsivertinimas; mokinių kėlimo į aukštesnę klasę tvirtinimas.		
		Pasiruošimo naujiems mokslo metams aptarimas; 2024–2025 m. m. brandos egzaminų rezultatų aptarimas.	2025-08	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Pasiruošimo Gimnazijos išoriniam vertinimui aptarimas; Gimnazijos išorinio vertinimo rezultatų aptarimas.	2025-11	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
3.	Metodinė taryba	Gimnazijos prioritetai, tikslai ir uždaviniai 2025 metams; Metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas.	2025-01	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai
		Metodinės tarybos 2024 metų veiklos ataskaitos pristatymas; mokytojų kvalifikacija.	2025-02	Metodinės tarybos Pirmininkas
		Kvalifikacinių renginių fiksavimas, valandų skaičiavimas; savianalizės anketos formos atnaujinimas; metinių projektinių darbų vykdymo aptarimas.	2025-03	Metodinės tarybos pirmininkas
		Gimnazijos 2025 m. veiklos plano aptarimas ir aprobavimas; atnaujintos savianalizės anketos formos patvirtinimas; atnaujinto Gimnazijos Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo aprobavimas.	2025-04	Metodinės tarybos pirmininkas
		Projektinių darbų konferencijų organizavimas; seminaro apie įtraukųjį ugdymą planavimas (mokytojams).	2025-05	Metodinės tarybos pirmininkas, dalykų grupės
		Atnaujinto Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo įgyvendinimo aptarimas; 2024-2025 m. m. veiklos rezultatų aptarimas: iššūkiai ir galimybės.	2025-06	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Pasiruošimo naujiems mokslo metams aptarimas; metinių projektinių darbų I g. klasėje reikalingumas.	2025-08	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai
		Ilgalaikių metinių planų 2025-2026 m. m. aprobavimas; įtraukiojo ugdymo iššūkiai ir galimybės.	2025-09	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Pusmečio sesijos. Sesijų organizavimas.	2025-10	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Gerosios patirties sklaida: Gimnazijos mokytojų konferencijos organizavimas.	2025-11	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Išorinio gimnazijos vertinimo rezultatų aptarimas.	2025-12	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
4.	Direkcija	Pirmojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas; svarbiausių gimnazijos dokumentų peržiūra ir atnaujinimas.	2025-01	Direktorius

		2024–2025 m. m. Žiemos sesijos rezultatų aptarimas.	2025-02	Direktorius
		Trišalių susirinkimų organizavimas.	2025-01 (I -IV g. kl.) 2025-11 (5 – 8 kl.)	Direktorius
		Pirmojo pusmečio pažangumo ir lankomumo apžvalga; 2024 m. metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas.	2025-02	Direktorius
		I ir II dalių brandos egzaminų pasirinkimo ir organizavimo aptarimas.	2025-02	Direktorius
		Metinės veiklos aptarimas: 2024 metų planuotų rezultatų analizė; strateginių krypčių numatymas 2025 metams.	2025-02	Direktorius
		Gimnazijos mokytojų veiklos vertinimas (mokinių apklausa).	2025-02	Direktorius
		Atvirų durų dienų organizavimas.	2025-04 (5–8 kl.); 2025-04 (I–IV g. kl.)	Direktorius
		Gimnazijos plėtros galimybių aptarimas.	2025-02; 2025-08	Direktorius
		Mokinių rašto darbų patikrinimas ir aptarimas.	2025-04	
		II g. klasės mokinių pasiruošimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą. Bendras II g. klasės tėvų ir mokinių susirinkimas. Antrojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas.	2025-05; 2025-04	Direktorius
		Gimnazijos veiklos vertinimas (mokinių tėvų apklausos).	2025-05	Direktorius
		2025–2026 m. m. ugdymo plano rengimas; naujų klasių komplektavimas, mokytojų krūviai.	2025-05 2025-06	Direktorius
		2024–2025 m. m. Pavasario sesijos rezultatų aptarimas.	2025-06 2025-08	Direktorius
		2024 m. atlikto vidaus audito gautų rezultatų tolimesnis vertinimas.	2025-06; 2025-08	Direktorius
		Pasirengimas naujiems mokslo metams. Prioritetai, naujovės, kryptys; darželio grupių komplektavimas, darbuotojų krūviai.	2025-08	Direktorius
		Mokytojų kvalifikacijos kėlimo plano aptarimas.	2025-08 2026-01	Direktorius
		Neformalaus ugdymo organizavimas;	2025-09	Direktorius
		mokyklinės dokumentacijos sutvarkymas; teminių planų, modulių programų aptarimas, tvirtinimas. SUP planų parengimas ir tvirtinimas.	2025-09	Direktorius

		Neformaliojo ugdymo planų parengimas ir tvirtinimas.		
		Naujai atvykusių mokinių, priešmokyklinės klasės, 1, 5 klasių ir I g. klasės mokinių tėvų apklausų rezultatų aptarimas dėl mokinių adaptacijos.	2025-10, 11	Direktorius
		Mokytojų pamokų stebėjimas pagal iškeltus metų uždavinius	Nuo 2025-10 iki 2025-11 (naujai atvykusių mokytojų). Nuo 2025-10 iki 2026-04 (besiatestuojančiųjų mokytojų). Nuo 2025-02 iki 2025-04 (pasirinktų mokytojų).	Direktorius
		Išorinio gimnazijos vertinimo rezultatų aptarimas.	2025-12	Direktorius

VII SKYRIUS
LAUKIAMI REZULTATAI

Įgyvendinus 2025 metų veiklos planą bus:

1. geresni PUPP ir brandos egzaminų rezultatai; geresnis bendras Gimnazijos mokinių pažangumas;
2. toliau plėtojama Gimnazijos bendradarbiavimo ir dalijimosi kultūra;
3. Gimnazijos narių aktyvesnis įsitraukimas į Gimnazijos veiklas;
4. diegiamos krikščioniškos vertybės į dalykų mokymo turinį;
5. diegiamos atnaujintos bendrosios ugdymo programos į ugdymo turinį;
6. plėtojamas bendradarbiavimas su mokyklomis ir organizacijomis, turinčiomis panašias (krikščioniškas ugdymas, mokinių skaičius klasėse ir pan.) tradicijas ir vertybes;
7. nuo 2025-09-01 formuojamos dvi pradinio ugdymo pirmosios klasės;
8. sukurta gabių mokinių ugdymo sistema;
9. įgyvendinama gabių vaikų šeimų skatinimo programa.

VIII SKYRIUS
LĖŠŲ ŠALTINIAI

2025 metų veiklos planas iš dalies bus finansuojamas valstybės ir savivaldybės biudžetų lėšomis (apie 54 proc. viso Gimnazijos biudžeto), tėvų mokesčiais pagal mokymosi sutartis (apie 40 proc. viso Gimnazijos biudžeto), paramos lėšomis (planuojama gauti apie 1 proc. viso Gimnazijos biudžeto), kitų programų dotacijomis (apie 3 proc. viso Gimnazijos biudžeto) ir ERASMUS+ lėšomis (apie 2 proc. viso Gimnazijos biudžeto).

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plane numatytų uždavinių įgyvendinimui priemonės tikslinamos, detalizuojamos, papildomos sudarant kiekvieno mėnesio veiklos planus.

Plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo Gimnazijos direktorius, Plano įgyvendinimą koordinuoja Gimnazijos pavaduotojas ugdymui ir personalui, pavaduotojas ir metodinės tarybos pirmininkas.

Apie Plano įvykdymą, tarpinius rezultatus informuojami Gimnazijos pedagogai, nepedagoginiai darbuotojai, savivaldos institucijų nariai, mokiniai ir jų tėvai. Duomenys teikiami ir viešinami teisės aktų nustatyta tvarka.

Pritarta Gimnazijos Metodinėje taryboje

2025-04-14, protokolo Nr. 59.